

Số: 765/PGDĐT-TVTB

Vĩnh Hưng, ngày 25 tháng 9 năm 2017

V/v tăng cường công tác quản lý, bảo quản, sử dụng các phòng chức năng và thiết bị dạy học

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường TH, THCS trực thuộc.

Thực hiện công văn số 2333/SGDĐT-GDTH ngày 14/9/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo Long An về việc tăng cường công tác quản lý, bảo quản, sử dụng các phòng chức năng và thiết bị dạy học;

Trong những năm qua thực hiện Đề án hỗ trợ 50% trường chuẩn theo Quyết định số 949/QĐ-UBND ngày 27/3/2012 của UBND tỉnh "về việc hỗ trợ cơ sở vật chất trường học đạt chuẩn quốc gia giai đoạn 2012-2015" và Quyết định số 1766/QĐ-UBND ngày 22/5/2013 của UBND tỉnh Long An về việc phê duyệt Đề án "Dạy và học ngoại ngữ trong các trường công lập trên địa bàn tỉnh Long An giai đoạn 2013-2020".

Sở Giáo dục và Đào tạo đã hỗ trợ kinh phí đầu tư xây dựng các phòng chức năng, trang cấp thiết bị các phòng chức năng và thiết bị dạy học Ngoại ngữ cho các trường tiểu học đạt chuẩn Quốc gia theo lộ trình và các trường học có giáo viên dạy chuyên tiếng Anh đạt bậc 4/6 khung năng lực ngôn ngữ dành cho người Việt Nam hoặc đạt trình độ B2 khung tham chiếu Châu Âu.

Qua kiểm tra, nắm bắt tình hình quản lý, sử dụng và bảo quản các phòng chức năng, trang bị thiết bị dạy học ở một số trường tiểu học, THCS còn có những hạn chế như: Nhà trường sử dụng một số phòng chưa đúng mục đích, chưa khai thác hết chức năng của khối phòng phục vụ học tập, chưa có kế hoạch bảo trì tu sửa cơ sở vật chất, thiết bị hỏng; các thiết bị được trang cấp không đưa vào sử dụng dạy học hoặc sử dụng không đúng mục đích...

Do đó, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường Phổ thông trực thuộc thực hiện một số nội dung cụ thể như sau:

1. Quản lý, sử dụng các phòng chức năng, thiết bị dạy học đúng mục đích, đạt hiệu quả; hàng năm xây dựng kế hoạch bảo trì, tu sửa các phòng học, phòng chức năng, thiết bị dạy học; bổ sung thiết bị dạy học và thanh lý các thiết bị hư hỏng theo đúng quy định.

2. Các thiết bị và bảng tương tác Actiboard để dạy Ngoại ngữ phải được bố trí vào các phòng học của các lớp học, hiệu trưởng trường cần bố trí lịch giảng dạy cụ thể để khai thác, sử dụng hết công suất, chức năng của phòng học Ngoại ngữ, tổ chức giảng dạy 100% các tiết học tiếng Anh các khối lớp trong nhà trường (*lưu ý: các thiết bị và bảng tương tác Actiboard không được gắn vào phòng máy tính*).

3. Phòng Lab và các phòng học có gắn thiết bị bảng tương tác Actiboard ngoài việc giảng dạy tiếng Anh còn có thể tổ chức giảng dạy các môn học khác như: Tiếng Việt (TH), Ngữ Văn (THCS), Toán, Đạo đức, Lịch sử, Địa lý, ... Nhà trường có thể tổ chức giảng dạy các môn học trên nếu phòng Lab và phòng trang bị bảng tương tác Actiboard còn trống thời gian khi đã sử dụng dạy học 100% tiết dạy tiếng Anh của trường.

4. Tổ chức tập huấn sử dụng và bảo quản thiết bị dạy học cho 100% cán bộ, giáo viên trong nhà trường.

5. Thiết lập và cập nhật nội dung đầy đủ về tình hình hoạt động của phòng chức năng vào sổ nhật ký, các hồ sơ sổ sách quản lý thiết bị theo quy định và xây dựng nội quy hoạt động các phòng chức năng.

6. Hiệu trưởng nhà trường tăng cường kiểm tra công tác quản lý, bảo quản, sử dụng các phòng chức năng, thiết bị dạy học của đơn vị mình và báo cáo định kỳ gửi Phòng GD&ĐT theo dõi.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị trực thuộc khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TP, các PTP;
- Bộ phận Chuyên môn TH, THCS;
- Lưu: VT, TVTB.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Lưu Phước Quang